

PLAN DE ÁREA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA GRADO 6º

TALLER 13

✓ TEMAS:

- ❖ BLOQUES DEL TECLADO
- ❖ CANTIDAD DE TECLAS

✓ OBJETIVOS:

- Reconocer los 5 bloques y la cantidades de teclas que conforman el teclado

✓ INDICADOR DE LOGRO:

- Identifica en el teclado los 5 bloques que lo conforman y el total de las teclas con que cuenta cada uno

BLOQUES DEL TECLADO

Normalmente los teclados contienen 5 bloques, distribuidos de la siguiente manera:

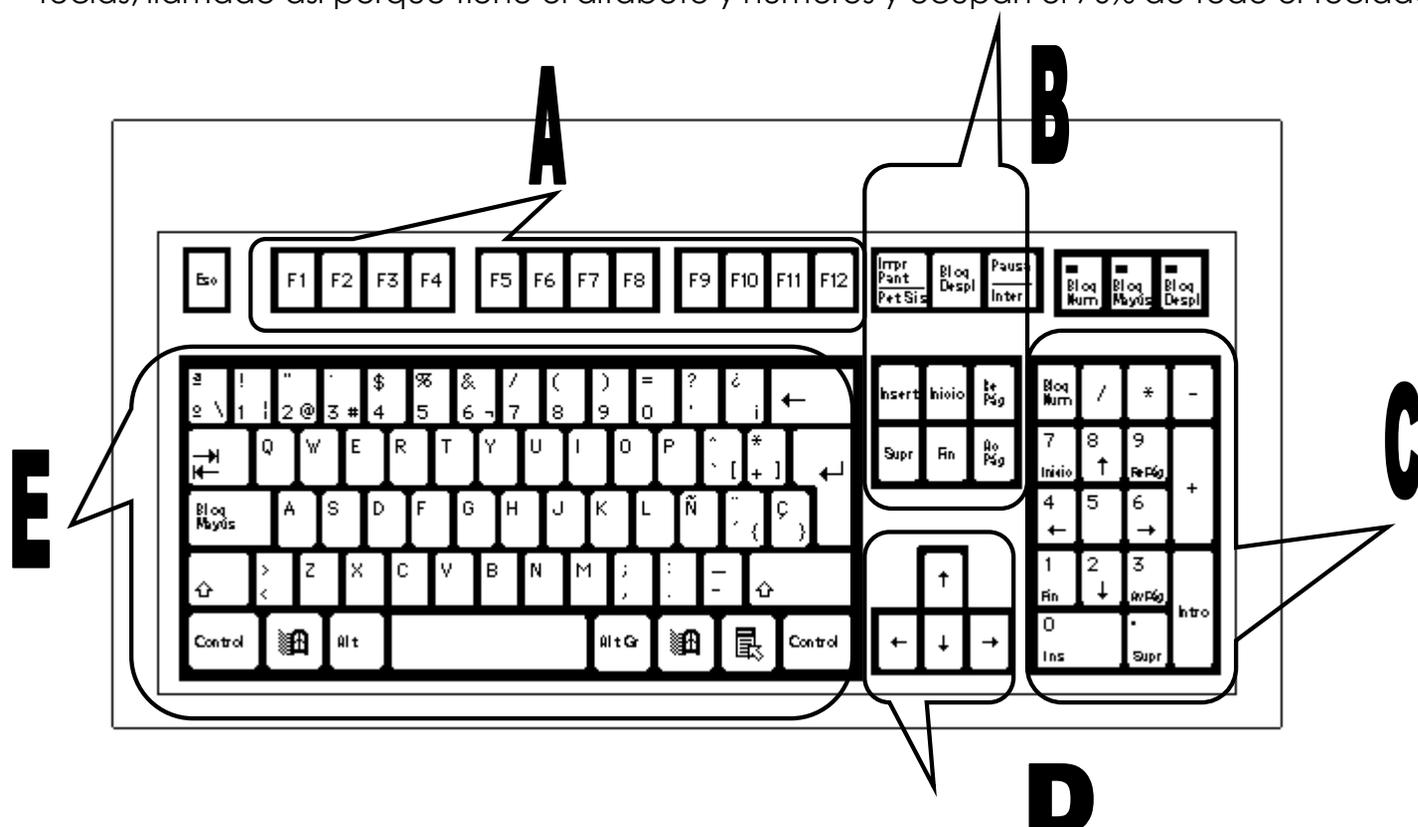
A) BLOQUE DE FUNCIÓN: compuesto por 12 teclas que van desde la F1, hasta la tecla F12, tal y como no lo muestra el ejemplo:

B) BLOQUE ESPECIAL: conformado por 9 teclas que solemos encontrar entre el bloque de función y el bloque numérico

C) BLOQUE NUMÉRICO: conformado por 17, que en su mayoría son números

D) BLOQUE CURSOR: Conformado solamente por 4 teclas con cuatros flechas que señalan hacia la izquierda, derecha, arriba y hacia abajo

E) BLOQUE ALFANUMÉRICO: generalmente en los teclados de escritorio son un total de 61 teclas, llamado así porque tiene el alfabeto y números y ocupan el 70% de todo el teclado.





**PLAN DE ÁREA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA GRADO 6º
TALLER TEÓRICO PARA RESOLVER EN
EL CUADERNO**

Y en base a la teoría anterior escribiremos las preguntas y contestaremos el siguiente cuestionario:

1. Diga el nombre de los 5 bloques que conforman el teclado

2. Diga cuantas teclas conforman cada bloque del teclado

A) _____

B) _____

C) _____

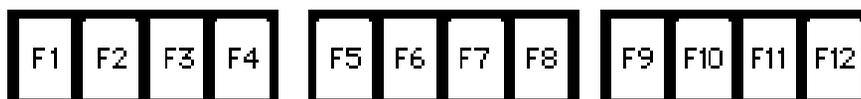
D) _____

E) _____

3. Haciendo la suma de todas estas cantidades, diremos cuanto es el total de teclas de un teclado

PLAN DE ÁREA DE TECNOLOGIA E INFORMATICA GRADO 6º

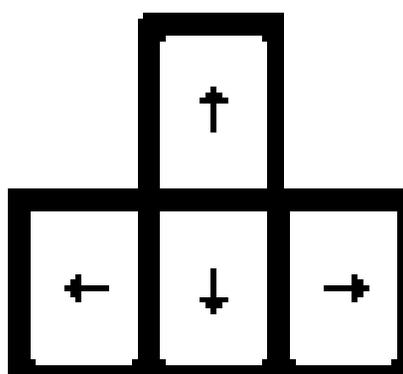
4. Coloree de color amarillo el **BLOQUE de FUNCIÓN**



5. Coloree de color rojo el **NUMÉRICO**



6. Coloree de color azul el **BLOQUE NUMÉRICO**



7. Coloree de color verde el

BLOQUE CURSOR

8. Coloree de color gris el **ALFANUMÉRICO**

BLOQUE



BLOC DE NOTAS

1. Muy bien ahora para realizar el siguiente ejercicio, debemos ingresar al programa de BLOC DE NOTAS por medio de las teclas o con el Mouse, recuerda que los pasos para poder entrar son clic en **INICIO**, colocarás el Mouse en **TODOS LOS PROGRAMAS**, ahora en **ACCESORIOS** y finalmente clic en **BLOC DE NOTAS**; notando que de inmediato se abre una ventana, tal y como se muestra en el ejemplo que tenemos al frente _____

2. Cuando este allí daremos clic en el botoncito llamado **FORMATO**, en caso de no verlo, mira la flecha: _____

3. Y en la lista que se abre, daremos clic donde dice **FUENTE**

4. Y en el cuadro que se abre, deberemos de buscar el tamaño de letra **72**, tipo de letra **Century Gothic**, y daremos clic en **NEGRITA CURSIVA** en caso de no verlos, mira las flechas respectivamente _____

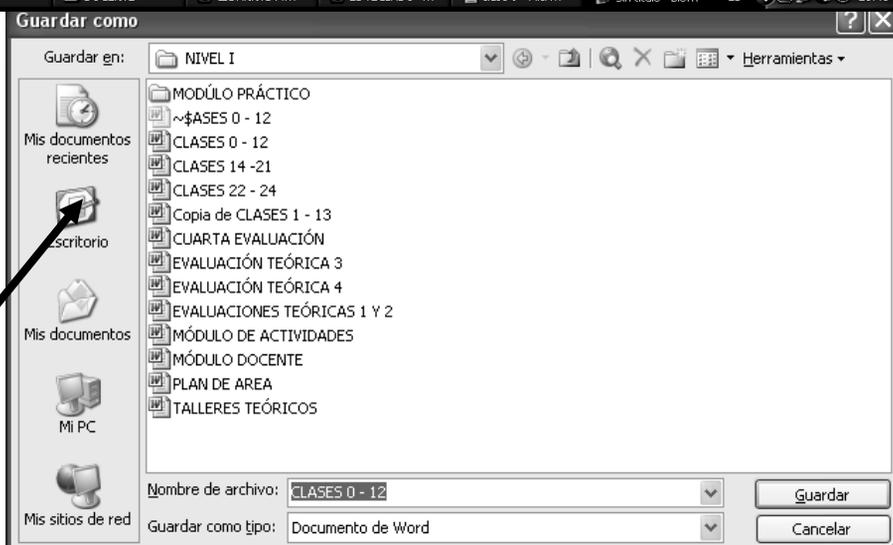
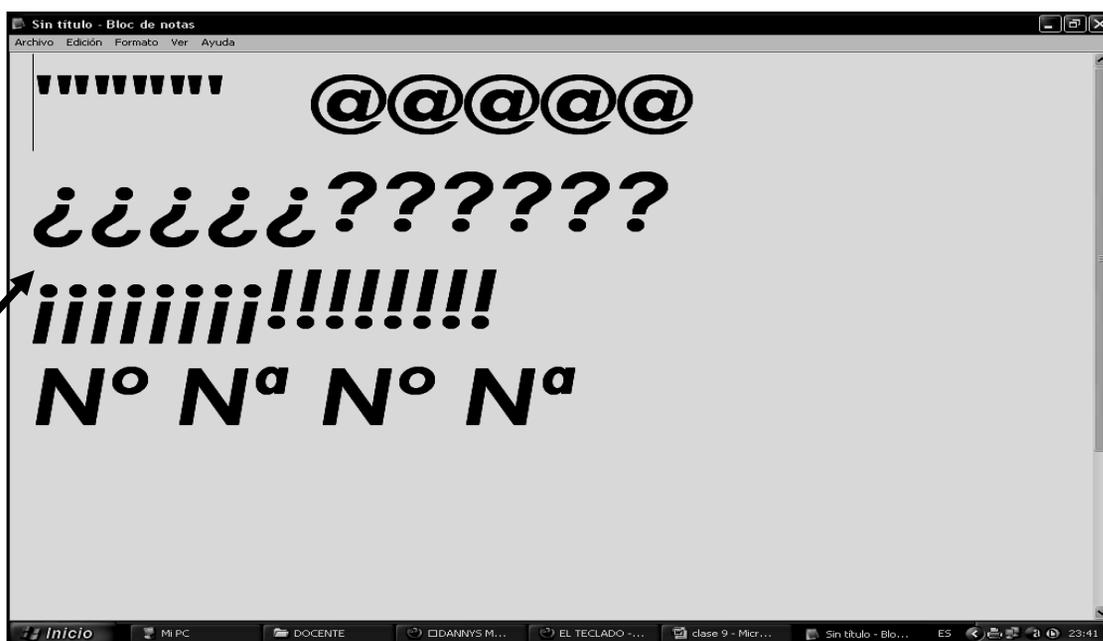
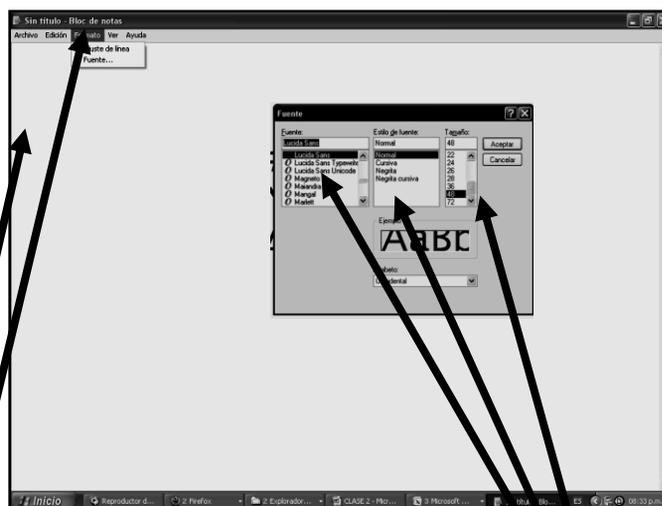
5. Y para empezar a trabajar deberemos dar clic donde dice **ACEPTAR**

6. Y ahora sí, escribiremos con la ayuda de la tecla Alt Gr, el siguiente texto tal y como se muestra en el ejemplo: _____

7. Para terminar daremos clic en la parte superior donde dice **EDICIÓN** y en la lista que se abre, daremos clic en **hora y fecha**

8. Cuando termine guarde este archivo con los siguientes pasos:

- Darás clic en la casilla **ARCHIVO**
- Ahora clic en **GUARDAR COMO**
- Marcar el archivo con tu nombre y la palabra **SEXTO 14**
- Ahora daremos clic donde dice escritorio, en caso de no verlo, mira la flecha: _____
- Luego darás clic donde dice **GUARDAR**
- Para terminar cerraremos el archivo por la X



TRABAJO PRÁCTICO

BLOC DE NOTAS

9. Muy bien ahora para realizar el siguiente ejercicio, debemos ingresar al programa de BLOC DE NOTAS por medio de las teclas o con el Mouse, recuerda que los pasos para poder entrar son clic en **INICIO**, colocarás el Mouse en **TODOS LOS PROGRAMAS**, ahora en **ACCESORIOS** y finalmente clic en **BLOC DE NOTAS**; notando que de inmediato se abre una ventana, tal y como se muestra en el ejemplo que tenemos al frente _____

10. Cuando este allí daremos clic en el botoncito llamado **FORMATO**, en caso de no verlo, mira la flecha: _____

11. Y en la lista que se abre, daremos clic donde dice **FUENTE**

12. Y en el cuadro que se abre, deberemos de buscar el tamaño de letra **48**, tipo de letra **Lucida Sans**, y daremos clic en **NORMAL** en caso de no verlos, mira las flechas respectivamente _____

13. Y para empezar a trabajar deberemos dar clic donde dice **ACEPTAR**

14. Y ahora sí, escribiremos con la ayuda de la tecla Alt Gr, el siguiente texto tal y como se muestra en el ejemplo: _____

15. Para terminar daremos clic en la parte superior donde dice **EDICIÓN** y en la lista que se abre, daremos clic en **hora y fecha**

16. Cuando termine guarde este archivo con los siguientes pasos:

- Darás clic en la casilla **ARCHIVO**
- Ahora clic en **GUARDAR COMO**
- Marcar el archivo con tu nombre y la palabra **SEXTO 15**
- Ahora daremos clic donde dice escritorio, en caso de no verlo, mira la flecha: _____
- Luego darás clic donde **GUARDAR**
- Para terminar cerraremos el archivo por la X

