



DOCENTE	JAVIER BUENAÑO	TECNOLOGIA	GRADO	10
TEMA	AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL		TRIMESTRE	1
DBA Y/O DESEMPEÑOS	✓ DBA: APLICAR NORMAS BASICAS PARA LA AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL .			
NOMBRE			FECHA	

EXPLORACION DEL CONOCIMIENTO:

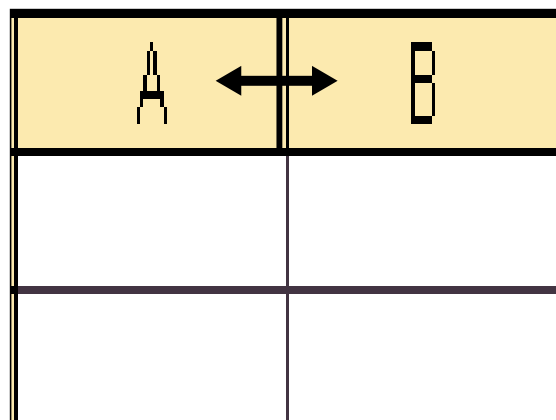
https://www.youtube.com/watch?v=93S9RXpLsds&ab_channel=SaberProgramas

APROPIACION DEL CONOCIMIENTO

AMPLIACIÓN DE COLUMNAS Y FILAS

Para ampliar una Columna o una fila en Excel existen dos maneras, las cuales son:

- 1. DANDO CLIC DERECHO:** la consiste en dar clic derecho directamente encima de la Columna o la fila, en la lista que se abre daremos clic donde dice **ANCHO DE COLUMNA "en caso de las columnas" o ALTO DE LA FILA "en caso de las Filas"**, posterior a ello colocamos el valor de la ampliación que deseamos dar y luego clic en **Aceptar**
- 2. CON CLIC SOSTENIDO:** en este caso generalmente es más fácil, ya que lo único que debemos hacer es verificar que ninguna celda este activa, o sea que se esté trabajando, si lo está daremos clic en cualquier casilla y luego colocaremos el mouse en el medio de la Columna que deseo Ampliar, notarás que el Mouse se convierte en forma de una cruz, cuando lo este, daremos clic sostenido hacia la derecha, tal y comose muestra en el siguiente ejemplo:





DOCENTE	JAVIER BUENAÑO	TECNOLOGIA	GRADO	10
TEMA	AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL		TRIMESTRE	1
DBA Y/O DESEMPEÑOS	✓ DBA: APLICAR NORMAS BASICAS PARA LA AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL .			
NOMBRE			FECHA	

FORMAS PARA MODIFICAR UN TEXTO EN EXCEL

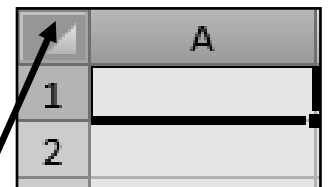
Para MODIFICAR O CAMBIAR un dato en Excel, existen varias maneras, sin embargo aquí trabajaremos tres que son muy comunes, las cuales son:

1. **CON DOBLE CLIC:** Consiste en dar DOBLE Clic a la celda en la que se modificar, luego ubico el cursor en el lugar que deseo hacer los posibles cambios y al terminar presiono la tecla enter y listo
2. **CON LA TECLA F2:** la consiste en dar un Clic a la celda en la que se va a modificar, luego apretar la tecla EL ubicar el cursor en el lugar que deseo hacer los posibles cambios y al Terminar presiono la tecla enter y listo
3. **CON LA BARRA DE FÓRMULAS:** la consiste en dar un CLIC a la celda en la que se desea modificar, luego ubicarme en la BARRA DE FÓRMULAS del programa y allí ubicar el cursor en el lugar que deseo hacer los posibles cambios y al terminar presiono la tecla enter y listo

APLICABILIDAD DE FUNCIONES DEL FORMATO EN EXCEL

Para **APLICAR LAS FUNCIONES DEL FORMATO EN EXCEL**, existen varias maneras, sin embargo aquí trabajaremos tres que son muy comunes, las cuales son:

1. **PARA LAS CELDAS:** Basta solo darle un clic a cada celda que deseo darle FORMATO y luego utilizar la herramienta deseada, ya sea **TAMAÑO, COLOR, TIPO DE LETRA, NEGRITA, CURSIVA, SUBRAYADO**
2. **PARA VARIAS CELDAS:** Aquí deberemos darle clic a una de las celdas que deseo darle FORMATO, luego sostener la tecla CONTROL del teclado y con esta tecla sostenida darle clic a las siguientes celdas, de esta manera podremos utilizar la herramienta deseada, ya sea **TAMAÑO, COLOR, TIPO DE LETRA, NEGRITA, CURSIVA, SUBRAYADO**
3. **TODA LA PÁGINA:** Este es más sencillo, solo le daremos clic al triangulito que esta la lado derecho de la COLUMNA A, notaremos que de inmediato se selecciona toda la página, de esta manera podremos utilizar la herramienta deseada, ya sea **TAMAÑO, COLOR, TIPO DE LETRA, NEGRITA, CURSIVA, SUBRAYADO**





DOCENTE	JAVIER BUENAÑO	TECNOLOGIA	GRADO	10
TEMA	AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL		TRIMESTRE	1
DBA Y/O DESEMPEÑOS	✓ DBA: APLICAR NORMAS BASICAS PARA LA AMPLIACION DE CELDAS EN EXCEL .			
NOMBRE			FECHA	

APLICACIÓN DEL CONOCIMIENTO

Y en base a la teoría anterior contestaremos el siguiente cuestionario:

1. Diga las dos formas que existen para ampliar una celda en Excel
PRIMERA FORMA:
SEGUNDA FORMA:
2. Explique en qué consiste ampliar una celda con clic sostenido en el programa de Excel
3. Dibuje el ejemplo de cómo se convierte el mouse en Excel cuando lo vamos a ampliar
4. Mencione el nombre de las tres formas que existen para MODIFICAR UN DATO En Excel
PRIMERA:
SEGUNDA:
TERCERA:
5. Mencione el nombre de las tres formas que existen para dar FORMATO EN EXCEL
6. PRIMERA:
7. SEGUNDA:
8. TERCERA:
9. Enuncie con cual tecla se puede seleccionar varias celdas en Excel
10. Dibuje el botoncito de seleccionar una página completa